

Adeguamento alle nuove Linee Guida AGID in tema di Conservazione Digitale

Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021

Domande Frequenti

Versione 1 del 26 gennaio 2022

Le **Linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici**, sostituiscono diverse regole tecniche preesistenti, tra cui il DPCM 13 novembre 2014 e il DPCM 3 dicembre 2013, e si applicano alle pubbliche amministrazioni e ai privati. Per la consultazione si faccia riferimento al seguente link:
https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida_sul_documento_informatico.pdf

Cosa cambia con le nuove Linee Guida AGID in tema di responsabilità della conservazione?

Viene introdotto un nuovo modello organizzativo che prevede l'obbligo in capo all'azienda di nominare il Responsabile della Conservazione, anche nei casi in cui il processo di conservazione sia stato demandato a un conservatore esterno come Passepartout.

Chi può ricoprire il ruolo di Responsabile della Conservazione?

Il Responsabile della Conservazione deve essere una persona fisica. Questa può appartenere alla struttura dell'azienda titolare dei documenti da conservare, oppure essere esterna all'azienda.

Il Responsabile della Conservazione può essere svolto come in precedenza da un soggetto appartenente alla struttura del conservatore esterno?

No, la normativa esclude esplicitamente questa possibilità. Come riportato nel paragrafo 4.5 delle Linee Guida "... il ruolo del responsabile della conservazione può essere svolto da un soggetto esterno all'organizzazione... purché terzo rispetto al Conservatore"

Il legale rappresentante dell'azienda titolare dei documenti può svolgere il ruolo di Responsabile della Conservazione?

Sì. Il ruolo può comunque essere ricoperto anche da altri soggetti aziendali ad esempio il Responsabile Amministrativo, il Responsabile IT, il Responsabile della transizione digitale....

Quali attività in capo al Responsabile della Conservazione possono essere delegate al conservatore Passepartout?

La norma precisa che la stragrande maggioranza delle attività in capo al Responsabile della Conservazione può essere delegata al Conservatore nella persona del Responsabile del Servizio di Conservazione. L'unica attività non delegabile è quella contraddistinta dalla lettera "m" all'interno del paragrafo 4.5 delle Linee Guida Agid: "predispone il manuale di conservazione... e ne cura l'aggiornamento periodico in presenza di cambiamenti normativi, organizzativi, procedurali o tecnologici rilevanti." Le funzionalità e gli automatismi di Passhub sono comunque in grado di supportare pienamente l'azienda nella stesura del documento la cui realizzazione risulta completamente automatizzata.

All'interno del nuovo quadro normativo imposto dall'AGID in vigore dal 1 gennaio 2022, quale soluzione contrattuale e tecnica adotta il conservatore Passepartout per fare in modo che le aziende possano continuare a beneficiare di un servizio di conservazione "All Inclusive"?

- La nuova formulazione contrattuale, notificata a tutti i clienti tramite PEC, identifica come Responsabile della Conservazione il legale rappresentante dell'azienda.
- Il Responsabile della Conservazione delega al Responsabile del Servizio di Conservazione tutte le attività consentite. Anche per l'unica attività non delegabile (redazione del manuale della conservazione) Passepartout tramite Passhub mette a disposizione del Responsabile della Conservazione il Manuale della Conservazione riportando al suo interno – come previsto dalla norma - tutte le attività delegate al Conservatore.
- Passepartout redige il Manuale del Servizio di Conservazione con contenuti complementari e sinergici a quelli riportati nel Manuale della Conservazione

Quali sono le attività e le responsabilità che restano in capo al Responsabile della Conservazione che ha sottoscritto con Passepartout un contratto di conservazione "All Inclusive"?

Anche se le Linee Guida precisano che la responsabilità giuridica generale sui processi di conservazione non è delegabile, la struttura del Servizio di Conservazione All Inclusive di fatto assegna a Passepartout tutte le attività e responsabilità legate alla conservazione. La responsabilità residuale del Responsabile della Conservazione risulta di fatto solo formale e non sostanziale.

E' possibile nominare un Responsabile della Conservazione diverso dal Legale Rappresentante?

Sì. Nel caso in cui il Titolare della Conservazione intenda nominare come Responsabile della Conservazione un soggetto diverso da quello proposto per default, dovrà accedere a www.passhub.it alla pagina *Azienda – Responsabile Conservazione*. La procedura prevede la notifica tramite email al nuovo Responsabile. Il perfezionamento della nomina avviene con l'accettazione dell'incarico da parte del nuovo Responsabile dopo la relativa notifica tramite email inviata automaticamente da Passhub. La medesima procedura può essere eseguita ogni qualvolta l'azienda intenda nominare un soggetto diverso da quello preesistente.

E' necessario nominare un Responsabile della Conservazione esterno all'azienda (diverso dal Conservatore Passepartout), con idonee competenze giuridiche informatiche e archivistiche?

No non è necessario. La struttura tecnica e contrattuale del servizio di Conservazione "All Inclusive" è proprio stata concepita da Passepartout per le aziende che vogliono sgravarsi da tutte le incombenze legate alla conservazione senza la necessità di ricorrere ad ulteriori servizi di soggetti terzi.

Dopo aver ricevuto la PEC in cui viene comunicato l'adeguamento contrattuale alle nuove linee guida, è necessario eseguire qualche procedura e rigenerare la nuova delega?

No, non sono richieste ulteriori azioni da parte del Partner o del Cliente per il perfezionamento della nomina o per l'accettazione delle modifiche contrattuali. Non è necessario generare una nuova delega.